

## QUY TRÌNH QUẢN LÝ NGHIÊN CỨU KHOA HỌC SINH VIÊN

STT	Nội dung	Thời hạn	Chịu trách nhiệm	Văn bản/Biểu mẫu	Ghi chú
1	Tổ chức Hội nghị NCKH SV và Thông báo kế hoạch hoạt động NCKH SV hàng năm trên website P.QLKH: <a href="https://khoa.hoc.neu.edu.vn/">https://khoa.hoc.neu.edu.vn/</a>	Tháng 9,10 năm thực hiện	P.QLKH		
2	Xây dựng kế hoạch triển khai hoạt động SVNCKH cấp đơn vị và tổ chức Hội nghị phát động phong trào SVNCKH cấp đơn vị	Tháng 10,11 năm thực hiện	Khoa/Viện/Trung tâm/CLB	Mẫu SVNCKH-01 Kế hoạch	Đơn vị báo lịch cho đại diện P.QLKH đến dự buổi phát động phong trào NCKH SV
3	Đơn vị tổ chức Sinh hoạt khoa học góp ý cho các công trình NCKH sinh viên	Tháng 3 năm sau	Khoa/Viện/Trung tâm/CLB	Mẫu SVNCKH-02 Phụ lục: Báo cáo tổng kết đề tài nghiên cứu khoa học của sinh viên và các biểu mẫu xét giải thưởng "sinh viên nghiên cứu khoa học"	Sinh viên/Nhóm sinh viên trình bày đề tài NCKH theo đúng quy định
4	Họp Hội đồng khoa học cấp đơn vị tổ chức đánh giá chấm điểm, xét giải các công trình dự thi ở cấp đơn vị và xét chọn các công trình gửi dự thi giải thưởng cấp Trường	Tháng 4 năm sau	Khoa/Viện/Trung tâm/CLB	Mẫu SVNCKH-03 Phiếu đánh giá	
5	Đơn vị gửi đề tài SVNCKH và các biểu mẫu về P.QLKH	Tháng 4 năm sau	Khoa/Viện/Trung tâm/CLB	- Mẫu SVNCKH-04 Đăng ký - Mẫu SVNCKH-05 Báo cáo tổng kết - Mẫu SVNCKH-06 Đề nghị cộng điểm thưởng - Các đề tài SVNCKH dự thi	Gửi bản cứng và bản mềm về P.QLKH
6	Thành lập các Ban và tổ chức xét giải "Sinh viên nghiên cứu khoa học" cấp Trường	Tháng 5 năm sau	P.QLKH	Quyết định thành lập HĐ	

STT	Nội dung	Thời hạn	Chịu trách nhiệm	Văn bản/Biểu mẫu	Ghi chú
7	Công bố đề tài đạt giải và thông báo các đề tài được xét chọn dự thi “Sinh viên nghiên cứu khoa học cấp Bộ”.	Tháng 6 năm sau	P.QLKH	Quyết định/Thông báo	Sinh viên/Nhóm sinh viên hoàn thiện chỉnh sửa đề tài theo góp ý của hội đồng và hoàn tất thủ tục hồ sơ gửi dự thi qua P.QLKH
8	Thành lập Hội đồng tư vấn, góp ý các đề tài gửi dự thi cấp Bộ	Tháng 6 năm sau	P.QLKH	Quyết định thành lập HĐ	Số lượng theo quy định của Bộ GD và ĐT hàng năm
9	Quy trình xác nhận đề tài NCKHSV	Hàng năm	Bộ phận 1 cửa/Phòng QLKH	QT_QLKH_01_BM01: Xác nhận đề tài NCKHSV	Sinh viên/Nhóm sinh viên đến bộ phận 1 cửa làm thủ tục xin xác nhận và nhận lại KQ.